

## Certification DCL en anglais niveau B2

- Formation certifiante avec passage de la certification DCL

**Objectifs de formation**

- Développer des compétences de compréhension et d'expression orale .
- S'exprimer et savoir écrire en espagnol dans un contexte professionnel spécifique (à définir au préalable)
- Adapter le niveau à chaque apprenant, en vue du passage de la certification linguistique DCL.

**Public visé :** Salariés d'entreprise, personnes en reconversion professionnelle, demandeurs d'emploi.

Personnes en situation de handicap : Prise de contact avec la référente Handicap Sandrine Louchet (direction@liberty-job.com)

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Durée :</b> 25 h 00<br><b>Durée hebdomadaire :</b>                                                                                                                                                  | <b>Nombre d'apprenants</b><br>De 1 à 10 apprenants                                                             |
| <b>Lieu :</b> à définir<br><b>Présentiel 28 h :</b> 4 jours pour mise en pratique et partage des acquis<br><b>Distanciel 28 h00 :</b> de 2 ou 4 h00/jour en fonction des disponibilités de l'apprenant | <b>Coût H.T. global :</b> 1780,00 €                                                                            |
| <b>Qualité des intervenants :</b><br>Exclusivement des formateurs détenteurs du Titre-Pro FPA et/ou natif                                                                                              | <b>Validation des étapes du parcours de formation :</b><br>Quiz/QCM/Devoirs/ Exercices /Travaux pratiques (TP) |

**Dates et horaires**

Présentiel : 4 jours à définir - De 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Distanciel : de 4 à 14 jours en accord avec les apprenants

**Contenu pédagogique – Programme de la formation****Contenu pédagogique :****> Contenu grammatical**

- Exprimer des pensées ou des croyances.
- Donner des ordres, des conseils ou des indications au moyen de différentes formules.
- Formuler des hypothèses.
- -Exprimer des souhaits en utilisant le subjonctif.

**> Compréhension et expression orales :**

- Défendre un point de vue sur des sujets généraux, en présentant les avantages et les inconvénients de différentes options.
- -Acquérir une prononciation claire et reconnaître les différents accents.
- -Reconnaître et utiliser les expressions typiques..
- Rédaction d'e-mails sans structure préalable.
- -Comprendre des textes plus complexes.
- -Prendre des notes pendant une réunion.

**> Compréhension et expression écrites :**

- -Comprendre les idées principales de textes complexes traitant non seulement de sujets concrets mais aussi de sujets abstraits.
- -Acquérir un vocabulaire de nature technique, à condition qu'il s'agisse de leur domaine de spécialisation.

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation**

Maîtriser le français à l'oral et à l'écrit, maîtriser l'informatique, la navigation sur Internet, bonne utilisation du pc, tablettes, ou smartphone

Questionnaire d'entrée en formation et Entretien individuel motivant le projet à mettre en adéquation.

**Démarches et méthodes pédagogiques :**

Une alternance de démarche déductive et inductive

**Plusieurs méthodes pédagogiques :**

- expositive, tout en favorisant les méthodes participatives permettant le questionnement de l'apprenant tout au long de l'apport théorique
- interrogative, grâce à des évaluations pendant la formation sous forme de jeux, QCM, interrogations orales, recherche réalisée par l'apprenant.
- Active, en plaçant l'apprenant au centre de son apprentissage grâce à des travaux ou présentations réalisés en groupe, débats, jeux de rôles et simulations

**Modalité d'évaluations :**

- Evaluation prédictive de niveau avant le démarrage de la formation
- Évaluations formatives des notions abordées tout au long des modules.
- Evaluation sommative

Cette évaluation intervient en fin de formation par le passage de la certification DCL en centre agréé

- Evaluation de la satisfaction des apprenants.

**Moyens pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre**

Nous alternerons régulièrement théorie et pratique : chacun dispose d'un poste de travail pour mettre en pratique au fur et à mesure les notions abordées

**Supports/Outils/Ressources pédagogiques :**

SAS au capital de 100 € - Siège social : 653 Chemin de Lucq - 40290 HABAS –SIRET 850 354 200 00014, RCS de DAX - APE 8559A -

Email : [direction@liberty-job.com](mailto:direction@liberty-job.com) - site : [www.liberty-job.com](http://www.liberty-job.com) N°DA : 75 40 01 49 74 0

Supports variés avec vidéos, présentation, jeux numériques. Mise en situation professionnelle, jeux de rôles et simulations.

**Compétences acquises/objectifs opérationnels :**

A l'issue de la formation les apprenants auront développé des compétences de compréhension et d'expression orale et écrite en anglais dans un contexte professionnel spécifique, adapté à chacun, validé par la certification linguistique DCL.